



PUBLIKACIJA VRTCA PRI OŠ POLHOV GRADEC

za šolsko leto 2025/26



OŠ POLHOV GRADEC
Vrtec pri OŠ Polhov Gradec
Polhov Gradec 95
1355 Polhov Gradec

Vrtec pri POŠ Šentjošt
Šentjošt nad Horjulom 54
1354 Horjul

Vrtec pri POŠ Črni Vrh
Črni Vrh nad Polhovim Gradcem 34
1355 Polhov Gradec

KONTAKTNI PODATKI

ravnateljica	Ilinka Kucler
pomočnica ravnateljice za vrtec	Nataša Peljhan
spletna stran vrtca in šole	www.ospg.si
telefon tajništva šole in vrtca	05 908 26 50
telefon vrtca pri matični OŠ Polhov Gradec	040 821 522
telefon enote vrtca pri POŠ Šentjošt	01 754 03 32
telefon enote vrtca pri POŠ Črni Vrh	064 172 001
transakcijski račun	01221-6030648810
davčna številka	ID 136290530



SLOGAN ENOTE VRTCA PRI OŠ POLHOV GRADEC

»Z roko v roki skupaj v vrtec in šolo.«

SLOGAN ENOTE VRTCA PRI POŠ ŠENTJOŠT

»Živimo zdravo z naravo. Narava je naša najpomembnejša igralnica.«

SLOGAN ENOTE VRTCA PRI POŠ ČRNI VRH

»Vrtec je: gledati z očmi, čutiti s prsti in doživljati s srcem.«

VIZIJA VRTCA

»S skupnim sodelovanjem bomo ustvarjali spoštljivo in ustvarjalno okolje, v katerem se bomo vsi dobro počutili in uresničevali potencial vsakega posameznika.«

RAZVOJNA USMERITEV ZAVODA

Ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti (v nadaljevanju UZK) s temeljnim poudarkom na samoevalvaciji postaja vse bolj ne le »sistemska prisila«, ampak profesionalna potreba vseh, ki se z vzgojo in izobraževanjem ukvarjamo. S sistematičnim in načrtovanim ter sistemsko celovitim pristopom k UZK namreč pridobimo boljši vpogled in s tem poglobljeno razumevanje, kako se otroci učijo in pridobivamo podatke za izboljševanje pedagoške prakse.

Tako je pomembno, da v vrtcu razvijamo t. i. evalvacijsko kulturo, pri čemer krepimo pozitiven odnos do spremljanja in vrednotenja lastnega dela in dela drugih ter poskrbimo, da je samoevalvacija kot orodje za UZK vpeta v »redno« delovanje zavoda in ni predstavljena in izpeljana kot dodatno delo ali enkratni dogodek. UZK s samoevalvacijo v praksi pomeni, da razvojno načrtujemo delo s poudarkom na izboljšanju kakovosti pedagoške prakse, da izvajamo načrtovane dejavnosti ter sproti spremljamo proces in doseganje ciljev, ob koncu vsakega šolskega leta ovrednotimo doseganje ciljev ter na osnovi ugotovitev opredelimo ukrepe, ki jih upoštevamo pri nadaljnjem načrtovanju. Gre za t. i. krog kakovosti, ki predstavlja sistematičen pristop in poudarja trajnost.

V podporo uresničevanju vseh korakov omenjenega kroga kakovosti je oblikovan strokovni tim oz. tim za kakovost. Člani tima za kakovost v šolskem letu 2025/26 so vodja tima Darja Malovrh, pomočnica ravnateljice Nataša Peljhan ter ravnateljica Ilinka Kucler. Naloga tima je skrb za načrtno, sistematično in trajno UZK s samoevalvacijo.

Z začetkom šolskega leta 2025/26 stopa v veljavo nov Kurikulum za vrtce, ki kot uradni nacionalni dokument predstavlja strokovno podlago za delo v vrtcih. Zasnovan je v skladu z novjšimi teoretičnimi spoznanji o zgodnjem učenju otrok, mednarodnimi priporočili in smernicami o visokokakovostni predšolski vzgoji v vrtcih ter zahtevami časa, v katerem živimo, zato smo se odločili, da za osnovo razvojnega delovanja v šolskem letu 2025/26 postavimo uvajanje novega kurikuluma, in sicer kot del profesionalnega učenja in delovanja strokovnih delavcev.

ORGANIZACIJA DELA IN POSLOVNI ČAS VRTCA

Vzgojno-izobraževalne dejavnosti se izvajajo skladno z veljavnimi predpisi in zakoni. V vseh enotah izvajamo dnevni program, ki traja od 6 do 9 ur.

Svet zavoda je na svoji redni seji v mesecu januarju 2016 sprejel sklep, da v primeru, da oba starša prineseta potrdilo delodajalca o delovnem času in kraju dela in če se ugotovi, da imata oba starša istočasno več kot 0,5 ure do delovnega mesta, lahko v tem primeru Svet zavoda sprejme sklep in staršem odobri tudi daljše bivanje otroka v vrtcu, vendar največ 9,5 ure v okviru poslovnega časa enote vrtca.



V enoti vrtca pri matični OŠ Polhov Gradec vzgojno-izobraževalno delo poteka v osmih oddelkih, v enoti vrtca pri POŠ Šentjošt v dveh oddelkih in v enoti vrtca pri POŠ Črni Vrh v enem oddelku. V skupno enajstih oddelkih vrtca je s 1. 9. 2025 vključenih 173 otrok. Otroci se bodo skozi celo šolsko leto vključili v vrtec do zapolnitve vseh prostih mest v posameznih oddelkih.

Poslovni čas enote Vrtca pri OŠ Polhov Gradec

Vrtec posluje od 6.00 do 16.45 v prostorih vrtca pri matični OŠ Polhov Gradec.

Poslovni čas enote Vrtca pri POŠ Šentjošt

Vrtec posluje od 6.15 do 16.15.

Poslovni čas enote Vrtca pri POŠ Črni Vrh

Vrtec posluje od 6.00 do 16.00.

V skladu s Sklepom o določitvi cen programov v vrtcih na območju Občine Dobrova - Polhov Gradec (Ur. l. RS št. 47/25) lahko vrtec v času šolskih počitnic, v času pred in med prazniki zaradi racionalne organizacije dela za določeno obdobje zapre posamezno enoto, če zagotovi vključitev otrok, ki v tem času potrebujejo vrtec, v dežurno enoto.

Enota vrtca pri POŠ Šentjošt bo zaprta v času **od 20. 7. do 14. 8. 2026.**

Enota vrtca pri POŠ Črni Vrh bo zaprta v času **od 20. 7. do 21. 8. 2026.**

Za prijavljene otroke iz posameznih enot, bo v času zaprtja zagotovljeno varstvo v matičnem vrtcu pri OŠ Polhov Gradec.

Za dobro počutje in kakovostno bivanje otrok ter nemoteno delo v vrtcu skrbijo:

UPRAVNI DELAVCI ŠOLE IN VRTCA

Zap. št.	Ime in priimek	Delovno mesto
1.	Ilinka Kucler	ravnateljica
2.	Nataša Peljhan	pomočnica ravnateljice za vrtec
3.	Mateja Maček	organizacijska vodja enote vrtca pri POŠ Šentjošt
4.	Darja Malovrh	svetovalna delavka za vrtec
5.	Barbara Kokot	pomočnica ravnateljice za šolo
6.	Meta Pavlovič	organizatorka prehrane
7.	Mateja Drašler	tajnica VIZ
8.	Ljuba Banjac	računovodkinja
9.	Marko Zupančič	knjigovodja in administrator

Upravni prostori vrtca so v prostorih OŠ Polhov Gradec.



TEHNIČNO OSEBJE VRTCA

Enota Vrtca pri matični OŠ Polhov Gradec

Zap. št.	Ime in priimek	Delovno mesto
1.	Marko Naglič	kuhar
2.	Alojzija Ravnohrib	kuharska pomočnica
3.	Helena Plestenjak, Suzana Osredkar	perici
4.	Mateja Dolinar	čistilka
5.	Matjaž Škof	hišnik

Enota Vrtca pri POŠ Šentjošt

Zap. št	Ime in priimek	Delovno mesto
1.	Darija Burjek	kuharica, gospodinja
2.	Irena Malovrh	čistilka in perica

Enota Vrtca pri POŠ Črni Vrh

Zap. št	Ime in priimek	Delovno mesto
1.	Suzana Osredkar	čistilka
2.	Kristina Kožuh	čistilka, gospodinja

STROKOVNI DELAVCI, ŠTEVILO IN VRSTE ODDELKOV V ŠOLSKEM LETU 2025/26

Zap. št.	Oddelek	Nor./flek. nor.	Št.	Starost	Vzgojiteljica	Vzg.-pomočnica vzgojiteljice
1.	PG/1 Račke	9-12/2 I. st. obdobje	14	1-2 leti HOM	Majda Grbec Plestenjak	Manca Šega
2.	PG/2 Polhki	9-12/2 I. st. obdobje	13	1-2 leti HOM	Breda Breška	Tjaša Likar Mivšek
3.	PG/3 Polžki	10-17/2 I. in II. st. obdobje	18	2-4 leta KOMB	Jerica Kreft	Romana Mišič
4.	PG/ZB Žabice	9-12/2 I. st. obdobje	14	1-2 leti HOM	Blažka Osredkar, Klavdija Kralj	Patricija Šinkovec
5.	PG/4 Medvedki	9-12/2 I. st. obdobje	14	2-3 leta HOM	Jolanda Plestenjak	Petra Bizjan
6.	PG/5 Sovice	17-22/2 II. st. obdobje	24	4-5 let HOM	Darja Malovrh	Alenka Bradeško
7.	PG/6 Miške	17-22/2 II. st. obdobje	24	4-5 let HOM	Lučka Novak Seliškar	Vladka Kordež
8.	PG/TV Pikapolonice	17-22/2 II. st. obdobje	23	5-6 let HOM	Katarina Možek	Anja Drobnič
9.	ŠE /1 Ježki	10-17/2 I. in II. st. obdobje	19	1-5 let KOMB	Nataša Janša	Mojca Marolt
10.	ŠE/2 Zajčki	10-17/2 I. in II. st. obdobje	19	1-6 let KOMB	Mateja Maček	Irma Kavčič
11.	ČV/1 Srnice	10-17/2 I. in II. st. obdobje	13	1-6 let KOMB	Dragica Trobec	Karmen Oblak/ Anja Krvina



Sočasnost v oddelkih:
Enota Polhov Gradec: Iris Lešnjak
Enota Šentjošt: Mateja Malovrh
Enota Črni Vrh: Suzana Osredkar

V posamezne oddelke je s 1. 9. 2025 vključenih 8 otrok s posebnimi potrebami. Dva otroka imata stalnega spremljevalca.
Spremljevalki: Milka Dimitrovski in Neja Blatnik

Število otrok v posameznih oddelkih se med šolskim letom spreminja do zapolnitve prostih mest v soglasju z občino ustanoviteljico in v skladu z normativi.

SVETOVALNA SLUŽBA

V vrtcu deluje svetovalna služba, ki svetuje otrokom in staršem; sodeluje z vzgojitelji, vodstvom vrtca in šole pri načrtovanju, spremljanju in evalvaciji razvoja vrtca in opravljanju vzgojno-izobraževalnega dela. Po potrebi sodeluje tudi z zunanjimi institucijami in s strokovnjaki. Svetovalna služba sodeluje pri pripravi in izvedbi individualiziranih programov za otroke s posebnimi potrebami. Vključuje se v kompleksno reševanje pedagoških, psiholoških in socialnih vprašanj vzgojno-izobraževalnega dela v vrtcu. Svetovalno službo v vrtcu izvaja svetovalna delavka Darja Malovrh.

DODATNA STROKOVNA POMOČ

V začetku šolskega leta 2025/26 se dodatna strokovna pomoč začne z izvajanjem 18 ur dodatne strokovne pomoči v obliki zgodnje obravnave kot podpora razvoju za 8 otrok vključenih v naš vrtec. Dva od otrok imata dodeljenega tudi stalnega spremljevalca. Dodatno strokovno pomoč oz. zgodnjo obravnavo otrok s posebnimi potrebami v vrtcu bodo izvajale Vesna Hlebec Štruc, Darja Malovrh, Vita Kozjek, Darja Plečnik Sojer in Ana Vodnik.

Otrokom, ki jim je po Zakonu o celostni zgodnji obravnavi predšolskih otrok izdano mnenje multidisciplinarnega tima za zgodnjo obravnavo, strokovna skupina vrtca pripravi individualni načrt pomoči družini, v skladu z zapisnikom multidisciplinarnega tima in v sodelovanju s starši. V namen načrtovanja oz. evalvacije dela in napredka posameznega otroka se vsaj 3 krat letno skliče in izvede sestanek strokovne skupine, predvidoma meseca septembra, februarja in junija.

PROGRAMI GLEDE NA TRAJANJE IN STAROSTNA OBDOBJA

V matičnem vrtcu pri OŠ Polhov Gradec in enotah vrtca sta organizirana celodnevno varstvo in vzgoja otrok od enajstega meseca otrokove starosti do vstopa v šolo.

V skladu z Zakonom o vrtcih je lahko posamezen otrok v vrtec vključen največ 9 ur dnevno. Svet zavoda je na svoji redni seji v mesecu januarju 2016 sprejel sklep, da v primeru, da oba starša prineseta potrdilo delodajalca o delovnem času in kraju dela in če se ugotovi, da imata oba starša istočasno več kot 0,5 ure do delovnega mesta, lahko v tem primeru Svet zavoda sprejme sklep in staršem odobri tudi daljše bivanje otroka v vrtcu, vendar največ 9,5 ure v okviru poslovnega časa posamezne enote vrtca.

Otroci so razporejeni v homogene in kombinirane oddelke, glede na njihovo starost, upoštevajoč že obstoječe oddelke in število ter starost novo vpisanih otrok.

V enoti vrtca pri OŠ Polhov Gradec so otroci razporejeni v naslednje oddelke:



- 3 homogene oddelke I. starostnega obdobja od 1 do 2 let,
- 1 homogen oddelek I. starostnega obdobja od 2 do 3 let,
- 1 kombiniran oddelek I. in II. starostnega obdobja od 2 do 4 let,
- 2 homogena oddelka II. starostnega obdobja od 4 do 5 let,
- 1 homogen oddelek II. starostnega obdobja od 5 do 6 let.

V enoti vrtca pri POŠ Šentjošt:

- 1 kombiniran oddelek I. in II. starostnega obdobja od 1 do 5 let,
- 1 kombiniran oddelek I. in II. starostnega obdobja od 1 do 6 let.

V enoti vrtca pri POŠ Črni Vrh:

- 1 kombiniran oddelek I. in II. starostnega obdobja od 1 do 6 let.

V vseh oddelkih poteka celodnevno vzgojno delo, upoštevajoč načela Kurikuluma za vrtce in metodologijo Korak za korakom. Vzgojiteljice izvajajo vzgojno-izobraževalno delo na osnovi letnega delovnega načrta oddelka ob upoštevanju LDN-ja vrtca.

KORAK ZA KORAKOM je starostno, individualno in kulturno primerna izvedbena oblika nacionalnega kurikuluma. Korak za korakom je mednarodni dokument za predšolsko vzgojo in izobraževanje, ki temelji na pedagoških, psiholoških, socioloških in filozofskih teorijah, evropski tradiciji predšolske vzgojno-izobraževalne prakse ter sodobnih spoznanjih o učenju in razvoju otrok. Danes se razvija in posodablja pod okriljem Pedagoškega inštituta, Centra za kakovost v vzgoji in izobraževanju v Ljubljani, Korak za korakom.



OBOGATITVENI PROGRAMI VRTCA

Obogatitveni programi vrtca so del kurikuluma in se izvajajo znotraj rednega programa. Vodijo jih vzgojitelji vrtca. Z njimi popestrimo in obogatimo življenje otrok v vrtcu. Dejavnosti načrtuje vsak vzgojitelj samostojno v skladu z letnim delovnim načrtom vrtca, le-ta pa vsebuje tudi naše celoletne projekte. Vzgojitelji posameznih oddelkov jih predstavijo staršem na prvem roditeljskem sestanku v mesecu septembru.

Medgeneracijsko sodelovanje temelji na aktivni participaciji med različnimi generacijami v kontinuiranih celoletnih srečanjih, ki jih bodo posamezne skupine izvajale z različnimi dejavnostmi kot so ročna dela, ljudski plesi, skupni sprehodi ipd.

Gozdna pedagogika je pedagoški pristop, ki temelji na dejavnostih v naravnem okolju – gozdu, ki služi kot igralnica na prostem. Preko dejavnosti v gozdu se lahko realizira cilje iz vseh



vzgojnih področij na izkustven način, ki je otrokom najbližji način učenja. Z bivanjem v gozdu otrokom omogočimo kakovostno učno okolje, razvijamo naravoslovne kompetence kot so vedoželjnost, raziskovanje in opazovanje.



Gibalne dopoldneve in gibalne urice vzgojitelji posameznega oddelka pripravijo enkrat tedensko v telovadnici vrtca, plesni dvorani ali na prostem.



Poudarek je na razvijanju vseh mišičnih skupin, na naravnih oblikah gibanja in vključevanju elementov plesne vzgoje za predšolske otroke. Z gibanjem otrok zaznava in odkriva svoje telo, preizkuša kaj telo zmore, doživlja veselje in gradi zaupanje vase. Gibanje daje otroku občutek ugodja in dobrega počutja. Razpored gibalnih dopoldnevov je izobešen v pedagoški sobi vrtca. Strokovni delavci v posameznem oddelku so zadolženi za tedensko izvedbo dejavnosti.

Fotografiranje skupin je predvideno v mesecu oktobru. Za najmlajše skupine bo fotografiranje potekalo v pomladnih mesecih. Starši lahko preko spletnega obrazca naročijo posamezne fotografije. Občasno strokovni delavci v posameznih oddelkih fotografirajo otroke pri različnih dejavnostih in mesečno fotografije z dejavnostmi, objavimo na spletni strani posameznih oddelkov vrtca.

Mesečni obiski šolske knjižnice z namenom predstaviti otrokom knjigo kot vir informacij in znanja in spodbuditi zanimanje za knjige. Strokovni delavci posameznega oddelka se s knjižničarko dogovorijo za datume obiskov. Seznam obiskov knjižnice je izobešen v pedagoški sobi vrtca. Mlajše otroke bo knjižničarka obiskovala v oddelku.



Knjižni nahrbtnik je celoletna dejavnost, pri kateri razvijamo bralno kulturo in gojimo pozitiven odnos do knjige. Z branjem širimo otrokova intelektualna obzorja in spodbujamo jezikovni razvoj. Vzgojitelji oddelkov pripravijo vsebino nahrbtnika (knjigo za otroke, knjigo za starše, zvezek, mapo z listi, lahko tudi maskoto oddelka). Nahrbtnik vsak teden potuje k drugemu otroku. Starši pišejo v zvezek ali v mapo z listi svoje vtise. Starejši otroci pa o vtisih pripovedujejo, ko prinesejo nahrbtnik v vrtec. Razpored "potovanja" knjižnega nahrbtnika pripravijo strokovne delavke posameznega oddelka.

Ustvarjalni in pravljичni dopoldnevi potekajo enkrat mesečno v dopoldanskem času. Namenjeni so vsem otrokom vrtca glede na starostno skupino. Pripravljajo jih strokovni delavci vrtca, ki vsem otrokom v vrtcu predstavijo pravljico ali zgodbo. V igralnicah organizirajo dejavnosti, ki omogočajo, da vsebina pravljic ne izzveni. Razpored ustvarjalnih in pravljичnih dopoldnevov je objavljen v pedagoški sobi vrtca in se izvajajo od oktobra do maja v tekočem šolskem letu. Za izvajanje dejavnosti na posameznih enotah skrbijo Majda Grbec Plestenjak, Anja Krvina in Mojca Marolt, ki pripravijo seznam pravljичnih dopoldnevov po posameznih mesecih. Seznam je za celo šolsko leto izobešen v pedagoški sobi vrtca.





Izdelovanje likovnih map - Otroci s pomočjo vzgojiteljev izdelajo vsak svojo likovno mapo, v katero do konca šolskega leta shranjujejo svoje izdelke. Tako se navajajo na skrb za svoje stvari in na spoštovanje svojega dela.

Praznovanje rojstnih dni - Vsak otrok praznuje rojstni dan v vrtcu. Otrokom vzgojitelji izdelajo simbolično darilo. Otroci v skupini narišejo risbe, ki jih oblikujemo v knjigo. Slavljencu izrečemo voščilo, otrok pa si izbere pesmice, ki mu jih v skupini zapojemo. Izogibamo se praznovanju s sladkarijami in z drugo hrano. Starši lahko na svojo željo in pobudo vzgojiteljev sodelujejo pri praznovanju z dejavnostjo, ki jo pripravijo za vse otroke v oddelku, v katerega je vključen njihov otrok.

Skrb za zdravje izvajamo v obliki dejavnosti, s katerimi skrbimo za zdravje naših otrok. Sodelovali bomo z medicinsko sestro go. Teo Kosmač iz Zdravstvenega doma Vič, ki bo obiskala posamezne skupine na vseh treh enotah vrtca. Povezali se bomo z Nacionalnim inštitutom za javno zdravje OE Ljubljana in patronažno sestro go. Cilko Škof.

Sodelovali bomo v projektu Zdravje v vrtcu in Varno s soncem. Program Zdravje v vrtcu deluje celostno in podpira aktivnosti za krepitev in ohranjanje zdravja otrok, njihovih staršev, zaposlenih v vrtcu, kakor tudi lokalne skupnosti. V šolskem letu 2025/26 bomo v ospredje postavili krepitev pozitivnih odnosov in preprečevanje neprimernega vedenja med otroki, ki se lahko kaže že v zgodnjem starostnem obdobju. Rdeča nit programa je Male roke gradijo velika prijateljstva. Koordinatorica programa je Majda Grbec Plestenjak.

Namen vključenosti v projekt Varno s soncem je opozoriti otroke in starše na pomen pravilne zaščite pred škodljivim delovanjem sončnih žarkov in vzgojiti otroke k pravilnemu samozaščitnemu ravnanju. Otroci se skozi usmerjene dejavnosti v igralnici in na prostem učijo varovati pred škodljivimi posledicami sončnih žarkov. Koordinatorica programa je Nataša Peljhan.

Projektni teden je program, ki vsebuje vsebine prve pomoči za otroke II. starostnega obdobja. Dejavnosti programa se bodo izvajale v sodelovanju s prostovoljci iz Rdečega križa, OE Ljubljana.

Pevski dopoldnevi - v obdobju od oktobra do maja (v enoti Polhov Gradec izmenjaje vsako 2. sredo v mesecu) se bodo otroci iz oddelkov 1-4 let in 4-6 let zbirali v telovadnici vrtca oz. plesni dvorani z namenom druženja in dviga kulture petja. Pevske dopoldneve bosta v enoti Polhov Gradec vodili Petra Bizjan in Romana Mišič. Na enoti Šentjošt bo pevske dopoldneve vodila Nataša Janša in na enoti Črni Vrh Dragica Trobec.





Pevski zbor Polhek - enkrat tedensko (ob torkih od 11.00 – 11.30) bodo otroci letnika 2020 in 2021 vključeni v pevske zbor, ki ga bosta v enoti Polhov Gradec vodili Nina Dolinar in Petra Bizjan, v enoti Črni Vrh Dragica Trobec in v enoti Šentjošt Nataša Janša in Mojca Marolt. Tudi na enoti Šentjošt in Črni Vrh bo pevske zbor potekal v dopoldanskem času.



DODATNE NADSTANDARDNE DEJAVNOSTI

DEJAVNOST	SKUPINA	PREDVIDEN TERMIN	VODJA
Plavalni tečaj – Vodno mesto Atlantis	otroci letnika 2020	13. - 17. april 2026	Možek, K.
Drsanje - športni dan v Gabrju	otroci letnika 2020	zima 25/26	Kreft, J.
Smučarski tečaj - 4 dnevni na smučišču v Šentjoštu	otroci letnika 2020	zima 25/26	Kavčič, I.
Obisk vrtca pri POŠ Šentjošt v okviru termina smučarskega tečaja	otroci letnika 2020, 2021	zima 25/26	Novak Seliškar, L.
Obisk Minicity- ja v Ljubljani	otroci letnika 2020, 2021	februar 2026	Janša, N.
Ogled lutkovne predstave v LGL Ljubljana	otroci letnika 2020, 2021	marec 2026	Malovrh, D.
Rolanje - notranji izvajalec	otroci letnika 2020	april/maj 2026	Kreft, J.
Zaključni izlet; lokacija po dogovoru	otroci letnika 2020	maj /junij 2026	Maček, M.
Obisk otrok iz vrtca pri POŠ Šentjošt v vrtcu v Polhovem Gradcu	otroci letnika 2020	april 2026	Janša, N. , Maček, M.
Obisk otrok iz vrtca pri POŠ Črni Vrh v vrtcu v Polhovem Gradcu	otroci letnika 2020	maj 2026	Trobec, D.
Planinski tabor – 3 dnevni	otroci letnika 2020	junij/julij 2026	Maček, M.



V mesecu juniju 2026 je predvidena predstava zunanjega izvajalca za otroke letnika 2022, 2023, 2024 in 2025, ki ne bodo deležni obiska Lutkovnega gledališča v Ljubljani.

Staršem bomo ponudili izvajanje programa plesnih in angleških uric, ritmične gimnastike, gledališko - plesnih delavnic (enota Šentjošt), vadbe nogometa in atletike. Ti programi se bodo izvajali na osnovi zadostnega števila prijavljenih otrok, ki jih bodo vodili zunanji izvajalci. Vrtec bo izvajalcem omogočil prostor.

Vse dodatne nadstandardne dejavnosti so plačljive s strani staršev.

PROGRAM SKUPNIH VZGOJNIH DEJAVNOSTI Z OTROKI V OKVIRU REDNEGA VZGOJNEGA PROGRAMA

Mesec	Naslov dejavnosti	Oddelek/enota	Vodje
september	Teden prometne varnosti	vsi oddelki	vsi strokovni delavci
september	Dan slovenskega športa, 23. 9. 2025	vsi oddelki	vsi strokovni delavci
september/oktober	Jesen, krašenje prostorov z izdelki otrok	vsi oddelki	vsi strokovni delavci
oktober	Teden otroka, 6.-12. 10. 2025 Mini olimpijada, 9. 10. 2025	vsi oddelki	vsi strokovni delavci Kreft, J.
oktober	Obisk gasilcev v kraju	vsi oddelki	Šega, M., Kordež, V. Maček, M., Trobec D.
oktober	evakuacija	vsi oddelki	Šega, M.
oktober	Kostanjev dan	vsi oddelki	vsi strokovni delavci
oktober	Obisk prvošolcev v vrtcu	oddelki bodočih prvošolčkov	Možek, K., Maček, M., Trobec, D. Malovrh, D.
oktober	Fotografiranje	vsi oddelki	zunanjí izvajalec Artpro
november	Predstava za otroke, zunanji izvajalec	vsi oddelki	Plestenjak, J.
november	Tradicionalni slov. zajtrk 21. 11. 2025	vsi oddelki	vsi strokovni delavci
november/december	Izdelovanje voščilnic	vsi oddelki	Bradeško. A., Novak Seliškar L.
december	Novoletne delavnice s starši	vsi oddelki	vsi strokovni delavci
december	Krašenje prostorov	vsi oddelki	Bradeško, A., Novak Seliškar L.
februar	Kulturni praznik	vsi oddelki	Malovrh, D.
februar	Koncert klasične glasbe	vsi oddelki	GŠ Grosuplje
februar	Pustno rajanje, 17. 2. 2026	vsi oddelki	Šinkovec, P.
marec	Gregorjevo, 12. 3. 2026	vsi oddelki	Breška, B., Drobnič, A.
marec	Pomlad; krašenje prostorov	vsi oddelki	Kralj K., Šinkovec, P., Osredkar, B.
marec	Srečanje s starši; materinski dan	vsi oddelki	vsi strokovni delavci
april	Svetovni dan Zemlje, 22. 4. 2026	vsi oddelki	Grbec Plestenjak, M.
maj	Mednarodni dan družine; Tek družin	vsi oddelki	Kreft, J., Peljhan, N.
maj	Svetovni dan čebel, 20. 5. 2026	vsi oddelki	Drobnič, A., Možek, K.
junij	Obisk predšolskih otrok v 1. razredu	učenci 1. razredov, oddelki bodočih prvošolcev	Možek, K., Maček, M., Trobec, D. Malovrh, D.
junij	Zaključno srečanje	vsi oddelki	vsi strokovni delavci
junij	Poletje; krašenje prostorov	vsi oddelki	Lešnjak, I., Breška, B.



DAN SLOVENSKE HRANE - "TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK - MOJ NAJ ZAJTRKI!"

Kot vsako leto bomo tudi letos tretji petek v novembru, 21. 11. 2025, obeležili dan slovenske hrane, s katerim bomo opozorili na pomen oskrbe s kakovostno hrano iz lokalnega okolja. Tako se bomo ta dan vključili v vseslovenski projekt »Tradicionalni slovenski zajtrk«. Projekt je pripravilo Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano. Letošnja osrednja tema je zajtrk kot celota.

Ta dan bodo imeli otroci vrtca in šole za zajtrk tradicionalna slovenska živila: kruh, maslo, med, mleko in jabolko. Vsa živila, ki jih bomo ponudili za zajtrk na naši šoli in v vrtcu, bodo slovenskega porekla in jih bomo skušali pridobiti od lokalnih proizvajalcev.

Namen projekta je s spremljevalnimi aktivnostmi izobraževati, obveščati in ozavestiti mladino in širšo javnost o:

- pomenu zajtrka v prehrani,
- pomenu in prednostih lokalno pridelanih živil slovenskega izvora,
- pomenu kmetijske dejavnosti za okolje,
- pomenu čebelarstva za kmetijsko pridelavo, gospodarstvo in širše okolje,
- pomenu zdravega življenja in gibanja.

Vodja projekta TSZ je Meta Pavlovič, organizatorka šolske prehrane.

PRAVICE STARŠEV IN OTROK, DOLOČENE V MEDNARODNIH DOKUMENTIH, USTAVI IN ZAKONIH

Vrtec je institucija, ki mora skrbeti za uresničevanje temeljnih otrokovih pravic. V demokratični državi zastopajo otrokove pravice starši oziroma njihovi zakoniti zastopniki.

Otrokom, vključenim v javne vrtce, zagotavlja država možnost za optimalen razvoj ne glede na spol, socialno in kulturno poreklo, veroizpoved, narodno pripadnost, telesno in duševno konstitucijo itn. Optimalen razvoj vključuje tudi možnost poglobljenega razvoja na določenem področju. Uresničevanje zahteve po enakih možnostih ni mogoče brez upoštevanja razlik ter pravice do izbire in drugačnosti, ki jo mora omogočiti organizacija. Pri otrocih je to povezano z vzgojo za strpnost, solidarnost in odgovornost ter s postopnim razvijanjem kritičnega duha, osebnih odločitev in avtonomne presoje. Javni vrtci so svetovno nazorsko nevtralni.

Starši imajo pravico do vpogleda v programe za predšolske otroke (*Kurikulum za vrtce*), do obveščenosti o življenju in delu v vrtcu ter pravico do zaščite zasebnosti s poudarkom na varstvu osebnih podatkov.

Starši imajo pravico do sodelovanja pri načrtovanju in organiziranju življenja in dela v vrtcu in skupini, kar jim mora vrtec formalno omogočiti. Pri tem morajo upoštevati meje svojega soodločanja in ne smejo posegati v strokovno avtonomnost vrtca.

Ob vstopu otroka v vrtec lahko ta staršem omogoči postopno uvajanje otroka v vrtec tako, da smejo biti skupaj z njim v oddelku v obdobju, ki lahko traja več tednov.

Starši imajo pravico do sprotne izmenjave informacij in poglobljenega razgovora o otroku z vzgojiteljico.

Starši imajo pravico, da v dogovoru z vzgojiteljico aktivno sodelujejo pri vzgojnem delu.

Pri odnosu med vrtcem in starši je zelo pomembna delitev odgovornosti in različnost pristojnosti.

Vrtec nudi možnosti za otrokov razvoj, ne posega pa v sfero zasebnosti družine oziroma v pravice staršev.

Sodelovanje vrtca s starši je nujni pogoj za dopolnjevanje družinske in institucionalne vzgoje.



OBVEZNOSTI STARŠEV DO VRTCA

- Otrok mora imeti pred sprejemom v vrtec opravljen zdravniški pregled. Starši potrdilo pediatra predložijo vzgojiteljici pred sprejemom otroka v vrtec oz. najkasneje prvi dan prihoda otroka v vrtec.
- Otrok mora biti pred vključitvijo v vrtec cepljen v skladu z Zakonom o nalezljivih boleznih.
- V primeru, da starši vrtcu ne predložijo potrdila pediatra, da je otrok cepljen oziroma, da obstajajo zdravstveni razlogi za opustitev cepljenja, kar predstavlja razlog, da se vključitev necepljenega otroka v javni vrtec zavrne v skladu z zakonom.
- Strokovni delavci vrtca morajo biti seznanjeni z morebitnimi posebnostmi otroka.
- Starši morajo nadzorovati primernost predmetov, ki jih otroci prinašajo v vrtec.
- Upoštevajo obratovalni čas vrtca in pravočasno prevzamejo otroka iz vrtca.
- Otrok sme prihajati in odhajati iz vrtca v spremstvu polnoletnih oseb, ki so navedene v pogodbi o določitvi medsebojnih pravic in obveznosti staršev in vrtca, ali v spremstvu oseb, ki jih starši pisno pooblastijo in so starejše od desetih let starosti.
- Upoštevajo *Pravilnik o varnosti otrok* in *Hišni red*.
- Skrbijo za redno sporočanje sprememb osebnih podatkov.
- Upoštevajo pravilo 15-dnevnega izpisnega roka.
- Skrbijo za redno plačilo vrtca.

NAČINI POVEZOVANJA IN SODELOVANJA S STARŠI

Sodelovanje s starši je pomemben del kakovostne predšolske vzgoje, saj prispeva k dopolnjevanju družinske in institucionalne vzgoje. Starši imajo pravico sodelovati pri načrtovanju življenja v vrtcu, vendar ob upoštevanju strokovne avtonomnosti institucije. S tem pokažejo zanimanje za delo v vrtcu in si vzamejo čas za dejavno preživljanje časa z otrokom, hkrati pa mu pokažejo, da spoštujejo njegovo delo in okolje, v katerem preživlja večji del dneva. Sodelovanje s starši je pogoj za kakovost in profesionalnost našega dela.

Cilji:

- Staršem ponuditi različne oblike sodelovanja z željo, da se jih udeležijo v čim večjem številu in da vedno najdejo nekaj, kar jim še posebej ustreza.
- Skladnejše delovanje pri uresničevanju vzgojnih ciljev.

SVET STARŠEV

Svet staršev je organ zavoda za organizirano uresničevanje interesov staršev. Deluje v skladu s pristojnostmi, določenimi z zakoni, podzakonskimi akti, aktom o ustanovitvi in *Poslovníkom sveta staršev javnega zavoda Osnovne šole Polhov Gradec*.

MESEČNE POGOVORNE URE

Na pogovornih urah bomo s starši spregovorili o razvoju in posebnostih posameznega otroka, o njegovem počutju in dejavnostih v vrtcu.

Pogovorne ure bodo potekale enkrat mesečno. Starše na pogovorno uro povabi vzgojiteljica ali pa se je udeležijo na svojo željo – po predhodnem dogovoru z vzgojiteljico.

DRUGE OBLIKE SODELOVANJA S STARŠI

Starše in stare starše bomo aktivno vključevali v vzgojno delo, saj bomo s tem prispevali k bogatenju učnega okolja in dobremu počutju otrok v vrtcu. Starši lahko predstavijo poklice, domačijo, konjičke, igrače, igre, stare šege in navade ipd., pripravijo dejavnost za otrokov rojstni dan. Vabili jih bomo tudi na različne delavnice in predavanja.



Staršem je namenjen regal na hodniku vrtca, kamor lahko odložijo knjige, ki jih ne potrebujejo več, starši pa si jih lahko izposodijo.

Starše vabimo k zbiranju odpadnega papirja. Denarna sredstva se bodo zbirala v skladu vrtca.

Starše obveščamo o dejavnostih v vrtcu preko oddelčnih oglasnih desk, preko e-Asistenta za vrtec, preko oglasnih desk ob vhodu v vrtec in v kotičku za starše.

IZOBRAŽEVANJA ZA STARŠE

- sreda, 8. 10. 2025 ob 18. uri, Odnosi-pot do smisla, g. Matic Vidic

VPIS IN PLAČILO

Vrtec najmanj enkrat letno objavi javni vpis novincev, praviloma v mesecu marcu za naslednje šolsko leto. V vrtec sprejemamo otroke preko celega šolskega leta, če imamo prosto mesto. Vlogo za vpis starši dobijo v tajništvu, na internetni spletni strani vrtca in spletni strani občine. Vlogo starši oddajo po pošti ali v tajništvu šole.

Višino plačila vrtca staršem določi Center za socialno delo na podlagi lestvice, ki starše razvršča v dohodkovne razrede, upošteva povprečni mesečni dohodek na družinskega člana v primerjavi s povprečno plačo na zaposlenega v Republiki Sloveniji in upošteva premoženje družine. Starši, ki niso zavezanci za dohodnino v Republiki Sloveniji, plačajo polno ceno programa, v katerega je otrok vključen.

OBRAČUNAVANJE ODSOTNOSTI OTROKA

Če starši obvestijo vrtec o otrokovi odsotnosti do 8.00, vrtec zniža ceno programa za stroške neporabljenih živil z istim dnevom najave v sorazmernem deležu plačila vrtca. V primeru, da starši ne javijo odsotnosti otroka, se odbitek za prehrano upošteva pri obračunu z naslednjim dnevom, in sicer po dejanski evidenci vrtca.

V kolikor starši, na obrazcu, ki ga je pripravil vrtec zaradi lažje organizacije dela v obdobju šolskih počitnic, vnaprej napovedo, da bo otrok prisoten v vrtcu, se jim ob morebitnem neprihodu zaračuna celotna oskrbnina in živila za dan neprihoda, razen v primeru zdravniškega opravičila oziroma potrdila pediatra, s katerim se morajo starši izkazati v roku 5 delovnih dni od ponovne prisotnosti otroka v vrtcu.

Starši otrok, za katere je Občina Dobrova - Polhov Gradec po veljavni zakonodaji dolžna kriti del cene vrtca, lahko uveljavijo **rezervacijo** v naslednjih primerih:

– zaradi počitniške odsotnosti otroka enkrat letno v obdobju od 15. junija do 15. septembra, pri čemer so starši dolžni vrtcu napovedati otrokovo odsotnost najpozneje do 5. junija v tekočem letu, in sicer za eno izmed neprekinjenih odsotnosti otroka:

a) v trajanju 15 obratovalnih dni. Starši plačajo rezervacijo v višini 50 % od plačila, ki jim je določeno z odločbo o višini plačila za program vrtca.

b) v trajanju 21 obratovalnih dni. Starši plačajo rezervacijo v višini 70 % od plačila, ki jim je določeno z odločbo o višini plačila za program vrtca.

c) v trajanju 42 obratovalnih dni. Starši plačajo rezervacijo v višini 70 % od plačila, ki jim je določeno z odločbo o višini plačila za program vrtca.

– zaradi zdravstvenih razlogov, če je otrok zaradi bolezni ali poškodbe odsoten neprekinjeno več kot 15 obratovalnih dni, na podlagi dokazila o odpustu otroka iz bolnišnične oskrbe ali zdravniškega potrdila o otrokovi bolezni ali poškodbi. Vlogo z dokazilom morajo starši oddati najkasneje v roku 8 dni po zaključenem zdravljenju na Občino Dobrova - Polhov Gradec.



Rezervacija se jim prizna za vse dni odsotnosti. Starši plačajo rezervacijo v višini 70 % od plačila, ki jim je določeno z odločbo o višini plačila za program vrtca.

Publikacijo vrtca za šolsko leto 2025/26 je obravnaval in potrdil Svet zavoda OŠ Polhov Gradec na svoji 5. seji 23. 10. 2025.

Datum: 23. 10. 2025
Številka: 6006-1/2025/3

Simon Purger,
predsednik Sveta zavoda

Ilinka Kucler, ravnateljica
Nataša Peljhan, pomočnica ravnateljice