



Upravni odbor Sklada vrtca je na podlagi 7. člena Sklepa o ustanovitvi Sklada vrtca zavoda OŠ Polhov Gradec na svoji redni seji dne 9. 11. 2023 sprejel

OSNOVE IN MERILA ZA DODELJEVANJE POMOČI IZ SREDSTEV SKLADA VRTCA zavoda Osnovna šola Polhov Gradec

1. člen

S temi osnovami in merili se določa postopek in kriterije za dodeljevanje pomoči iz sredstev Sklada vrtca enot vrtca organiziranih v zavodu Osnovna šola Polhov Gradec ter za druge namene sklada.

2. člen

Z možnostjo dodelitve pomoči iz sredstev Sklada vrtca in načinu uveljavljanja pravice do dodelitve sredstev vrtec seznani starše/skrbnike z obvestilom v začetku šolskega leta.

Starši/skrbniki lahko uveljavljajo pravice za dodeljevanje sredstev enkrat v šolskem letu za posameznega otroka.

3. člen

Starš/skrbnik vloži zahtevek za uveljavitev pravice do dodelitve pomoči iz sredstev sklada z izpolnitvijo posebnega obrazca (Vloga za dodelitev pomoči iz sredstev sklada vrtca), ki ga dobi na spletni strani vrtca.

Vloga mora poleg osebnih podatkov vlagatelja in otroka vsebovati še:

- namen porabe in višino sredstev,
- opis socialnih razmer v družini.

Kot dokaz obstoja posebnih okoliščin iz 4. odstavka 6. člena tega akta, ki utemeljujejo težko socialno stanje, vlagatelj predloži še:

- fotokopijo odločbe o prejemanju denarne socialne pomoči,
- potrdilo o brezposelnosti staršev,
- ipd.

Vlogo za dodelitev socialne pomoči iz sredstev Sklada vrtca vlagatelj predloži osebno v pisarno svetovalne delavke ali po pošti s pripisom: Za sklad vrtca.

Če je vloga nepopolna, se vlagatelja lahko pozove, da dopolni ali dodatno obrazloži vlogo.

4. člen

Upravni odbor odloča o upravičenosti ali neupravičenosti do dodelitve sredstev pomoči iz sklada in njene višine na osnovi teh meril in kriterijev.



O odločitvah o upravičenosti ali neupravičenosti do dodelitve sredstev pomoči iz sredstev sklada vrtca upravni odbor seznani vlagatelja z obvestilom.

5. člen

Vlagatelj lahko zoper obvestilo o dodelitvi oziroma zavrnitvi dodelitve sredstev pri upravnem odboru sklada zavoda vloži obrazloženo pritožbo v roku 15 dni od prejema obvestila. Upravni odbor preuči navedbe v pritožbi in morebitne dodatne dokaze glede upravičenosti do sredstev iz sklada zavoda ter odgovori pritožniku najkasneje v roku 20 dni od dneva prejema pritožbe.

Kriteriji za dodelitev sredstev iz sklada vrtca

6. člen

Vlagateljem se zaprošena sredstva pomoči iz sklada vrtca lahko dodelijo v celoti ali deloma. Sredstva se prednostno dodeljujejo:

- socialno ogroženim otrokom,
- otrokom, ki se soočajo z izrednimi situacijami in specifikami v družini (bolezen, zasvojenost, brezposlenost staršev, razveza, smrt...),
- v drugih primerih, ko je to potrebno.

Sklad lahko financira oziroma sofinancira tudi naslednje dejavnosti:

- financiranje dejavnosti, ki niso sestavina vzgojno-izobraževalnega programa, oziroma se ne financirajo iz javnih sredstev,
- za zviševanje standarda dejavnosti, ki se izvaja v okviru vzgojno-izobraževalnega programa,
- nakup nadstandardne opreme, ali druge nujne opreme, za nujno investicijsko vzdrževanje,
- za razvojno-raziskovalne in druge projekte vrtca,
- za izvedbo projekta, naloge ali nakup opreme, za katero donator izrecno donira sredstva v sklad in je v skladu s predpisi dopustna,
- za promocijo vrtca v javnosti.
- in podobno.

7. člen

V okvir 1. odstavka 6. člena tega akta spada tudi sofinanciranje udeležbe otrok iz socialno manj vzpodbudnih okolij na dejavnostih, ki so povezane z izvajanjem javno veljavnega programa, vendar se ne financirajo v celoti iz javnih sredstev, če se na ta način zagotavljajo enake možnosti.

Za namen iz tega člena se izrecno v celoti namenijo sredstva, ki jih je ustrezen davčni organ na konto računa zavoda za sklad vrtca nakazal od posameznega rezidenta iz namenitve dela dohodnine za posamezno leto (v skladu z zakonom, ki ureja dohodnino in ZOFVI – Ur. l. RS. št. 172/21), če je sklad vrtca uvrščen v seznam upravičencev do donacij (seznam MF). Če ima sklad na svojem kontu tudi sredstva iz drugih virov, lahko namenijo za te potrebe tudi ustrezen delež drugih sredstev v skladu z letnim programom dela in finančnim načrtom sklada vrtca.



Kriterij za dodelitev sredstev iz sklada za namen iz tega člena je priznana pravica do znižanja plačila za programe vrtcev do največ tretjega dohodkovnega razreda po zakonu, ki ureja uveljavljanje pravic iz javnih sredstev.

Če sredstva, namenjena iz sklada za namen iz tega člena, ne zadoščajo za kritje udeležbe vseh možnih upravičencev (oz. za katere je prejel vlogo), upravni odbor sredstva dodeli vsem upravičencem v enakem deležu. Upravni odbor sklada sprejme odločitev z večino glasov vseh članov.

Izjemoma upravni odbor sredstva dodeli le enemu ali samo nekaterim možnim upravičencem, če oceni, da posebne okoliščine, ki niso bile predmet odločanja o pravici do znižanja plačila za programe vrtcev, to opravičujejo. Upravni odbor sklada sprejme odločitev soglasno z glasovi vseh članov.

8. člen

Upravni odbor sklada odloča o dodelitvi sredstev z večino glasov vseh članov, razen v primeru iz 5. odstavka 7. člena, ko odloča soglasno.

Sklad odloča o višini dodeljenih sredstev tudi glede na število vlog in razpoložljiva sredstva.

Vlogo za dodelitev sredstev namenjenih financiranju nadstandardnih dejavnosti, nakupu opreme, raziskovalnim dejavnostim in drugim projektom vrtca in podobno vloži mentor dejavnosti oz. vodja programa.

Vlogo posreduje predsednici UO sklada vrtca.

V njej navede višino zaprošenih sredstev, namen (kratek opis) in način porabe sredstev. Vlogo obravnava upravni odbor sklada, ki po potrebi zaprosi vlagatelja za dodatna pojasnila in dokaze. Obvestilo o dodelitvi sredstev odbor posreduje ravnatelju/-ici zavoda.

9. člen

Upravni odbor sklada vrtca vodi evidenco dodeljenih sredstev in upravičencev, ki obsega naslednje podatke:

- osebno ime otroka za katerega je bila odobrena vloga;
- osebno ime vlagatelja;
- datum odobritve, namen odobritve, višina odobrenih in višina izplačanih sredstev ter datum izplačila.

Za vodenje navedenih podatkov starši / skrbniki poda pisno soglasje ob podaji vloge. Podatki iz prejšnjega odstavka se v evidenci hranijo do zaključka statusa otroka v vrtcu. Enako obdobje se hrani dokumentacija, na podlagi katere je upravni odbor sklada zavoda odločil o dodelitvi sredstev.

Dokumentacija vlagateljev, katerim sredstva sklada zavoda niso bila odobrena, se vrne vlagatelju. Če vlagatelj ne prevzame dokument v 30 dneh po pozivu (pisnem ali ustnem),



Upravni odbor sklada vrtca dokumente uniči tako, da niso več berljivi oziroma v skladu s pravili o uničenju dokumentov.

10. člen

Ta akt prične veljati s sprejemom na upravnem odboru.

Z dnem uveljavitve tega akta prenehajo veljati Osnove in merila za dodeljevanje socialne pomoči iz sredstev Sklada vrtca pri Osnovni šoli Polhov Gradec z dne 13. 6. 2017 in z dne 17. 10. 2022.

Ta akt se objavi na spletni strani vrtca.

S tem aktom se pred njegovo javno objavo seznani Svet staršev in vzgojiteljski zbor na prvi naslednji seji.

Ta akt se uporablja od dne 10. 11. 2023 dalje.

V Polhovem Gradcu, dne 9. 11. 2023

Evidenčna številka: 900-3/2023/2

Predsednica upravnega odbora:

Vladka Kordež

žig
